

Amministrazione Provinciale di Catanzaro

Segreteria Generale

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza dell'atto.

Il Responsabile del Procedimento

Determinazione Prot. n° 66

Del 12/01/2018

Oggetto: funzionario amministrativo Marcello PALUMBO - Assegnazione Posizione Organizzativa. Modifica precedente determina n.3220 del 28/12/2017.-

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che, con Deliberazione Presidenziale n.° 454 del 21 dicembre 2017, esecutiva, sono state istituite, con decorrenza 01/01/2018 e fino al 31/12/2019, continuativamente, le nuove Posizioni Organizzative con una nuova parametrizzazione annua pari ad €11.620,00;
- che con Determinazione n. 3220 del 28 dicembre 2017 lo scrivente ha assegnato al Funzionario amministrativo Marcello PALUMBO la P.O. del Servizio "AA.GG-REPERTORIO CONTRATTI E CONVENZIONI ANTICORRUZIONE E CONTROLLI INTERNI";
- che con Deliberazione n. 14 del 10 Gennaio 2018, esecutiva, il Presidente ha deliberato la modifica parziale del proprio precedente atto deliberativo n. 454 del 21 dicembre 2017, riguardo, specificatamente la pesatura unica annua dell'indennità di Posizione attribuite alle PO, nonché in merito alla temporaneità dell'atto di incarico di P.O. assunto da parte dei Dirigenti di Settore;

Considerato:

- che si rende necessario apportare le dovute modifiche all'incarico in oggetto;

Vista la delibera Presidenziale n. 14 del 10 gennaio 2018;

DETERMINA

Per quanto sopra specificato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) La modifica parziale della propria precedente determina n. 3220 del 28 dicembre 2017 specificatamente riguardo la pesatura unica annua dell'indennità di posizione nonché in merito alla temporaneità dell'atto di incarico;
- 2) Stabilire, di conseguenza, che la pesatura dell'indennità della P.O. in oggetto è parametrata in Euro 9.038,00 annue;
- 3) Stabilire, inoltre, che la durata dell'incarico di posizione organizzativa è riferita al periodo 1 gennaio 2018 - 31 dicembre 2018 fermo restando, a scadenza di detto periodo, la possibilità di confermare la P.O.;
- 4) Confermare in ogni sua parte, non modificata dal presente provvedimento, la propria precedente determina n.3220 del 28 dicembre 2017;
- 5) Notificare la presente determina al Funzionario interessato;
- 6) Trasmettere il presente atto al Settore "Contratti Appalti- Gestione Amm.va LL. PP.- Risorse Umane" e al Settore "Finanziario" per la dovuta conoscenza e i successivi provvedimenti di competenza.

Il Segretario Generale
Avv. Vincenzo Prenestini